

## الهدف الوظيفي

محامية متدربة، شغوفه ومنظمه وتحترم القواعد حاصلة على شهادة خبرة اطلع للعمل في مكتبكم. وأسعى لاستخدام كافة المهارات والخبرات التي امتلكها للمساهمة في جهود المكتب من اجل التطوير.

## المؤهلات الأكاديمية

بكالوريوس في الأنظمة

05-2018 ← 05-2021

جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية ,  
بتقدير عام (ممتاز) مع مرتبة الشرف الأولى  
بمعدل تراكمي (٤,٨٨ من ٥)

## الخبرات العملية

02-2021 ← 05-2021

مكتب المحامي عبدالعزيز البوعيين  
80 ساعة تدريب تعاوني

06-2022 ← حتى الآن

أجيد كتابة اللوائح والمذكرات القانونية، والترافع.

مكتب المحامي سلمان العمري

## الدورات التدريبية

✓ دورة فن المرافعات وإعداد اللوائح القانونية

✓ دورة الثقافة العمالية وفق نظام العمل السعودي

## المهارات التقنية

● ● ● ● ● ●

المهارات الحاسوبية

● ● ● ● ● ●

مهارات إدارية

## المهارات الشخصية

إدارة الوقت

سرعة الإنجاز والتعلم

القدرة على العمل بشكل منفرد او ضمن فريق عمل

الاهتمام بالتفاصيل وقدرات تنظيمية عالية