



0567902030
alawadlaw2030@gmail.com

عبدالرحمن
الأسود

معلومة شخصية

تاريخ الميلاد: 1985/08/03

الجنسية: سعودي

الحالة الاجتماعية: أعزب

لينكد إن: <https://goo.gl/FMNUP7>

نبذة

محام بخبرة تتجاوز الثلاث سنوات في تقديم الاستشارات القانونية ودراسة القضايا من خلال المرافعة والمدافعة وكتابة المذكرات الجوابية والاعتراضية وصياغة العقود. امتلك مهارات التواصل الشفهي والقدرة على الحفاظ على سرية العميل، حريص على تطوير مسيرتي في العمل القانوني مع الشركات والجهات الحكومية لبناء معرفة جديدة تطور من شخصيتي وتنمي مهنتي.

التعليم

ماجستير في القانون

المعهد العالي للقضاء - الرياض 2021

بكالوريوس الشريعة

الجامعة الإسلامية - المدينة المنورة 2014

الخبرات

محامي - مكتب الامين للتحكيم والاستشارات الشرعية و القانونية 2020 حتى الان

- تقديم مشورة قانونية واضحة وعملية للجهات بشأن جميع القضايا القانونية.
- صياغة العقود والاتفاقيات وتقديم والمساعدة في إدارة المتطلبات القانونية للشركات بما في ذلك مواكبة التشريعات الناشئة ذات الصلة.
- تحليل القضايا القانونية من خلال تحديد القضية، وإثبات الحقائق والنتائج عن طريق كتابة الملاحظات لاستخلاص النتائج في الوقت المناسب وبطريقة دقيقة قبل حضور المرافعات.
- مساعدة أعضاء الفريق بشكل في المراجعة والتفاوض وصياغة الاتفاقيات (بما في ذلك التعديلات) مع العملاء.

محامي متدرب - مكتب عبدالله الناجم للمحاماة والاستشارات الشرعية 2017 - 2019

- تقديم الدعم الإداري المحاميين والتعامل مع العملاء بما في ذلك اعداد المستندات القانونية الأساسية.
- تحديد المعلومات ذات الصلة بالقضية والتحقيق في وقائع القضية.
- البحث عن القوانين واللوائح والمواد القانونية ذات الصلة.
- جمع وترتيب الأدلة والوثائق القانونية الأخرى للمراجعة وإعداد القضية بما في ذلك ترتيب الجلسات الكترونياً.
- صياغة المراسلات والوثائق القانونية، مثل العقود والاتفاقيات.
- الحصول على إفادات خطية وبيانات رسمية أخرى يمكن استخدامها كدليل في المحكمة.
- إعداد الملفات والموجزات والاستئنافات والوثائق القانونية الأخرى مع المحكمة أو الخصم.

مدخل بيانات - شركة تسهيل 2015 - 2016

- التنسيق مع الموظفين في الإدارات المختلفة للتحقق من دقة إدخال البيانات
- تحديث قواعد بيانات الشركة عن طريق إدخال المعلومات، مثل تفاصيل معلومات الاتصال والنقل والوثائق القانونية.
- إجراءات التقاضي أمام ديوان المظالم بمعهد الإدارة العامة.
- الجرائم المعلوماتية، معهد الإدارة العامة.
- تدريب المحامين بالجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة.
- الذكاء القانوني في المرافعات جامعة طيبة.
- المعاملات الفقهية بجامعة طيبة.
- التطبيقات القضائية في فقه الأسرة جامعة طيبة.
- اجازة في القرآن الكريم برواية حفص عن عاصم الجهة المسجد النبوي الشريف
- دورة تسهيل الفرائض بواقع 10 ساعة تدريبيه الجهة جامعة طيبة
- اجازة في القرآن الكريم برواية قالون عن نافع
- شهادة التاهيل الفقهي بجامعة طيبة بواقع 0٠ ساعة تدريبيه

الشهادات والاجازات

وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد، تنظيم ومساعدة المصلين في مسجد قباء.
جمعية الايتام بالمدينة المنورة، التنسيق مع المستفيدين المؤهلين لحزم المساعدات خلال جائحة كوفيد-19.

التطوع

اعداد وصياغة المرافعات
الثقة والامانة وسرعة البديهة
التواصل بشكل فعال مع العملاء
بناء العلاقات بشكل فعال

الالمام بالاجراء القضائية
الالمام باللوائح والانظمة
الالمام ببرامج (مايكروسوفت أوفيس)
متقن لمهارات الترافع
مستمع ومتحدث جيد

مهارات

حسن محمد الامين مدير مكتب الامين للتحكيم والمحاماة والاستشارات الشرعية
رقم التواصل: 0537116677 البريد الالكتروني: moc.oohay@itiqnahslah

المعرفين